

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮЖЕНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2024 № 142

г. Устюжна

Об эвакуационной (эвакоприемной)

комиссии Устюженского муници-

пального округа Вологодской

области

В соответствии с федеральными [законам](consultantplus://offline/ref=D7CC85F99DE21E7FBE7859942711FC0AD166B504357F13ED7E7118D955D7F2458B4DE5E5D444F8F0FA4BCE6A6BZ05AG)и от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», в целях планирования организации и проведения эвакуационных мероприятий на территории Устюженского муниципального округа Вологодской области, на основании статьи 38 Устава Устюженского муниципального округа Вологодской области

администрация округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать эвакуационную (эвакоприемную) комиссию Устюженского муниципального округа Вологодской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Устюженского муниципального округа Вологодской области (приложение 1);

2.2. Состав эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Устюженского муниципального округа Вологодской области (приложение 2).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Устюженского муниципального округа по социальным вопросам, председателя эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Устюженского муниципального округа Вологодской области Г.В. Левину.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Информационный вестник Устюженского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Устюженского муниципального округа.

Глава Устюженского

муниципального округа И.А. Петров

Приложение 1

к постановлению администрации

Устюженского муниципального округа

Вологодской области

от 15.02.2024 № 142

Положение об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии

Устюженского муниципального округа Вологодской области

(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, компетенцию эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Устюженского муниципального округа Вологодской области (далее – Комиссия, округ соответственно), а также организацию и порядок ее деятельности.

1.2. Комиссия является координирующим органом, созданным для планирования, подготовки и управления приемом, размещением и всесторонним жизнеобеспечением эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей на территории округа.

1.3. В своей работе Комиссия руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=8E5A8A5527B56871CC3787A2E814590F31575FC46C07DCBFEFE957S8eFN) Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями органов государственной исполнительной власти Российской Федерации, законами Вологодской области, постановлениями и распоряжениями органов государственной власти Вологодской области, муниципальными нормативными правовыми актами округа, в том числе настоящим Положением.

1.4. Состав Комиссии формируется из представителей администрации округа, территориальных органов федеральных органов государственной власти, организаций, спасательных служб гражданской обороны округа, обеспечивающих проведение эвакомероприятий, за исключением лиц, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

Функциональные обязанности руководителей групп и членов Комиссии утверждаются председателем Комиссии.

1.5. Председателем Комиссии является по должности заместитель главы округа по социальным вопросам.

1.6. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач мирного и военного времени.

1.7. Работа Комиссии в мирное время (в режиме повседневной деятельности) осуществляется в соответствии с годовым планом работы, утверждаемым председателем Комиссии.

1.8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полгода. Результаты обсуждения вопросов, рекомендации и поручения по их выполнению, принятые в ходе заседания комиссии, оформляются протоколом.

1.9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

1.10. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

1.11. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех членов комиссии, органов местного самоуправления округа и эвакоорганов округа.

2. Задачи эвакуационной (эвакоприемной) комиссии

2.1. В мирное время (в режиме повседневной деятельности):

- разрабатывает план эвакуационных мероприятий на территории округа, а также его ежегодное уточнение;

- совместно со спасательными службами гражданской обороны округа осуществляет планирование и организация мероприятий по всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий и жизнедеятельности прибывающего эваконаселения;

- контролирует подготовку безопасных районов на территории округа к приему, размещению и всестороннему обеспечению эвакуируемого и рассредотачиваемого населения;

- осуществляет контроль за созданием, комплектованием и подготовкой подчиненных эвакуационных органов;

- организует уточнение и изучение характеристики безопасных районов, проведение своевременного обследования безопасных районов с организациями и органами местного самоуправления категорированных городов;

- обеспечивает взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам планирования и обеспечения эвакуационных мероприятий на территории округа;

- участвует в учениях и тренировках с органами управления и силами гражданской обороны и территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакомероприятий на территории округа;

- организует проверки готовности приемных эвакуационных пунктов, расположенных на территории округа.

2.2. При приведении в готовность гражданской обороны округа (режиме повышенной готовности):

- уточнение плана эвакуационных мероприятий на территории Устюженского муниципального округа Вологодской области;

- контроль за приведением в готовность приемных эвакуационных пунктов, проверка их схем оповещения и связи к работе по предназначению;

- контроль за подготовкой к развертыванию приемных эвакуационных пунктов, подготовкой пунктов высадки эвакуируемого населения, транспортных средств к эвакуационным перевозкам;

- уточнение совместно с транспортными организациями порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для обеспечения эвакуационных мероприятий;

- уточнение порядка взаимодействия с территориальными органами федеральных органов власти, спасательными службами гражданской обороны округа, областной эвакуационной комиссией, организациями, обеспечивающими выполнение мероприятий по гражданской обороне.

2.3. С получением распоряжения на проведение эвакомероприятий:

- организация контроля за развертыванием и началом работы приемных эвакуационных пунктов, пунктов высадки, постоянное поддержание связи с ними;

- контроль за выполнением плана эвакуационных мероприятий на территории округа при введении его в действие;

- организация регулирования движения и поддержания порядка в ходе проведения приемных эвакуационных мероприятий;

- руководство работой подчиненных приемных эвакуационных органов по приему и размещению эвакуируемого населения;

- сбор и обобщение данных о ходе приема и размещения принимаемого населения, представление докладов и информации руководителю гражданской обороны округа и областную эвакуационную комиссию;

- контроль за организацией, осуществлением мероприятий по первоочередному жизнеобеспечению прибывшего эваконаселения в местах размещения;

- организация взаимодействия с военным комиссариатом, спасательными службами гражданской обороны округа, эвакуационной комиссией категорированных городов по вопросам организации, проведения и обеспечения эвакомероприятий.

3. Права эвакуационной (эвакоприемной) комиссии

3.1. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

- принимать решения по вопросам планирования и проведения эвакуационных мероприятий на территории округа;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью приемных эвакуационных органов к выполнению задач по предназначению;

- заслушивать должностных лиц организаций по вопросам приема, размещения эвакуируемого населения;

- запрашивать у организаций, расположенных на территории округа, необходимые данные для изучения и принятия решений по вопросам приема и размещения эвакуируемого населения;

- проводить проверки по организации планирования и подготовки к проведению мероприятий по приему, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуируемого населения.

4. Подготовка членов эвакуационной (эвакоприемной) комиссии

4.1. Подготовка членов Комиссии должна обеспечивать твердые знания членами Комиссии функциональных обязанностей и выработку навыков в практическом их выполнении.

4.2. Формы подготовки членов Комиссии:

самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения эвакуационных приемных мероприятий;

изучение своих функциональных обязанностей;

участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;

курсовое обучение в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций по месту работы.

4.3. Подготовка членов Комиссии осуществляется под руководством председателя Комиссии.

Председатель Комиссии и его заместитель проходят курсовое обучение по дополнительной профессиональной программе в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям области не реже одного раза в пять лет.

5. Документация эвакуационной (эвакоприемной) комиссии

Для обеспечения подготовки и работы Комиссии члены Комиссии разрабатывают документацию, состоящую из:

- документов (выписок) по вопросам организации и проведения эвакуационных приемных мероприятий;

- рабочих документов членов Комиссии;

- справочных документов и материалов.

Перечень рабочих, справочных документов и материалов членов Комиссии определяется председателем Комиссии.

Приложение 2

к постановлению администрации

Устюженского муниципального округа

Вологодской области

от 15.02.2024 № 142

Состав эвакуационной (эвакоприемной) комиссии

Устюженского муниципального округа Вологодской области

(далее – Комиссия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Левина Галина Владимировна | - | заместитель главы округа по социальным вопросам, председатель комиссии; |
| Бронзова Лариса Александровна | - | начальник управления образования администрации округа, заместитель председателя комиссии; |
| Кольцова Ксения Валерьевна | - | специалист по работе с молодежью управления по культуре, туризму, спорту и молодёжной политике администрации округа, секретарь комиссии. |
| Соколова Ольга Александровна | - | Члены комиссии:  помощник военного комиссара (по воинскому учету) военного комиссариата Устюженского и Чагодощенского муниципальных округов Вологодской области\*; |
| ***Группа учета эвакуированного населения:*** | | |
| Макаров Михаил Борисович | - | заведующий сектором проектной деятельности управления экономического развития и сельского хозяйства администрации округа, руководитель группы; |
| Лукина Екатерина Михайловна | - | специалист по общим вопросам сектора организационно – контрольной работы и информационной политики администрации округа, член группы; |
| Денисова Дарья Александровна | - | специалист по общим вопросам сектора организационно – контрольной работы и информационной политики администрации округа, член группы. |
| ***Группа организации размещения и всестороннего обеспечения эвакуированного населения:*** | | |
| Филиппов Александр Владимирович | - | помощник первого заместителя главы округа – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, строительства и экологии администрации округа, руководитель группы; |
| Белова Галина Александровна | - | специалист по вопросам жилищно-коммунального хозяйства сектора жилищно – коммунального хозяйства управления жилищно – коммунального хозяйства, архитектуры, строительства и экологии администрации округа, член группы; |
| Мураховская Ксения Павловна  Сергачева Юлия Сергеевна    Мальков Алексей  Иванович | -  -    - | специалист по вопросам архитектуры и строительства сектора архитектуры и строительства управления жилищно – коммунального хозяйства, архитектуры, строительства и экологии администрации округа, член группы;  главный специалист сектора экономики и муниципального заказа управления, экономического развития и сельского хозяйства администрации округа, член группы;  инженер энергетик БУЗ ВО «Устюженская ЦРБ», член группы. \* |
| ***Группа оповещения, связи и информирования населения:*** | | |
| Кузнецова Ольга Андреевна  Карпушев Вячеслав Александрович | -  - | заведующий сектороминформационных технологий, программного обеспечения и защиты информации администрации округа, руководитель группы;  инженер-системный программист сектораинформационных технологий, программного обеспечения и защиты информации администрации округа, член группы; |
| Васильев Сергей Васильевич  Иванов Алексей Петрович  Малясов Андрей Григорьевич  Антипов Игорь Валерьевич  Артамонов Валерий Владимирович    Атрощенко Иван Михайлович    Смирнов Александр Алексеевич  \*по согласованию. | -  -  -  -  -  -  - | старший диспетчер ЕДДС Устюженского округа МКУ «МФЦ Устюженского округа», член группы; инженер ЛУ г.Устюжна Вологодского филиала ПАО «Ростелеком», член группы. \*  ***Группа дорожного и транспортного обеспечения:***  заведующий секторомжилищно-коммунального хозяйства управления жилищно – коммунального хозяйства, архитектуры, строительства и экологии администрации округа, руководитель группы;  директор ООО «АТП – Устюжна», член группы; \*  ведущий инженер по надзору казенного учреждения Вологодской области «Управление автомобильных дорог Вологодской области» член группы. \*  ***Группа охраны общественного порядка и обеспечения дорожного движения:***  начальник отделения полиции (по обслуживанию территории Устюженского муниципального района) МО МВД России «Бабаевский», руководитель группы;\*  заместитель начальника ОГИБДД МО МВД России «Бабаевский, член группы. \* |