

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮЖЕНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2023 № 1104

 г. Устюжна

Об утверждении Положения о

муниципальном маневренном

жилищном фонде Устюженского

муниципального округа

Вологодской области

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской  Федерации», решением Земского Собрания Устюженского муниципального округа Вологодской области от 09.02.2023 № 144 «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления Устюженского муниципального округа Вологодской области в области жилищных отношений», на основании статьи 38 Устава Устюженского муниципального округа Вологодской области

администрация округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о муниципальном маневренном жилищном фонде Устюженского муниципального округа Вологодской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Информационный вестник Устюженского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Устюженского муниципального округа.

Глава Устюженского

муниципального округа И.А. Петров

Приложение

к постановлению администрации

Устюженского муниципального округа

Вологодской области

от 18.09.2023 № 1104

.

Положение

о муниципальном маневренном жилищном фонде Устюженского муниципального округа Вологодской области (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/12144682/entry/0) Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» и определяет порядок формирования и использования жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда, находящегося в собственности Устюженского муниципального округа Вологодской области.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок включения жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением к жилым помещениям  муниципального маневренного жилищного фонда Устюженского муниципального округа Вологодской области (далее – маневренный фонд округа), исключения жилых помещений из указанного фонда, заселения, освобождения жилых помещений маневренного фонда округа и временного пользования ими.

1.3. Жилые помещения маневренного фонда округа, как составная часть специализированного жилищного фонда, являются собственностью Устюженского муниципального округа Вологодской области.

2. Порядок формирования маневренного фонда округа

2.1. Маневренный фонд округа формируется из находящихся в собственности Устюженского муниципального округа Вологодской области свободных жилых помещений.

2.2. Маневренный фонд округа может состоять из многоквартирных домов, квартир, комнат и иных жилых помещений. Жилые помещения маневренного фонда округа должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям Устюженского муниципального округа Вологодской области.

2.3. Жилые помещения маневренного фонда округа не подлежат приватизации, отчуждению, передаче в аренду, иным видам найма, не предусмотренным настоящим Положением.

2.4. Включение жилых помещений в специализированный жилищный фонд для отнесения жилого помещения к маневренному фонду округа и исключение из указанного фонда осуществляются с соблюдением порядка и требований, установленных Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

2.5. Подготовка проекта постановления о включении (исключении) жилых помещений в муниципальный специализированный жилищный фонд с отнесением таких жилых помещений к маневренному фонду округа осуществляется администрацией Устюженского муниципального округа Вологодской области в лице комитета по управлению имуществом администрации Устюженского муниципального округа Вологодской области.

2.6. Учет жилых помещений маневренного фонда округа осуществляется администрацией Устюженского муниципального округа Вологодской области в лице комитета по управлению имуществом администрации Устюженского муниципального округа Вологодской области.

3. Основания для предоставления жилых помещений

маневренного фонда округа

3.1. Жилые помещения маневренного фонда округа предназначены для временного проживания:

1) граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

2) граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

3) граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4) граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

5) иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

3.2. Жилые помещения маневренного фонда округа предоставляются категориям граждан, указанных в [пункте 3.1 раздела 3](https://internet.garant.ru/#/document/46359860/entry/20) настоящего Положения, имеющим постоянное место жительства (регистрацию) на территории Устюженского муниципального округа Вологодской области и не имеющим других жилых помещений, пригодных для проживания.

3.3. Уполномоченным органом по предоставлению жилых помещений маневренного фонда округа является администрация Устюженского муниципального округа Вологодской области (далее – администрация округа) в лице комитета по управлению имуществом администрации округа.

4. Порядок учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях маневренного фонда округа

4.1. Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях маневренного фонда округа, осуществляет администрация округа.

4.2. Для рассмотрения вопроса о принятии на учет и предоставлении жилого помещения маневренного фонда округа по договору найма жилого помещения маневренного фонда гражданам необходимо представить в администрацию округа следующие документы:

1) заявление о предоставлении жилого помещения маневренного фонда округа, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи заявителя;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и лиц, указанных им в качестве членов его семьи, достигших совершеннолетия;

3) судебное решение о признании членом семьи (в целях подтверждения факта наличия семейных отношений);

4) копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, находящиеся в собственности у заявителя, членов его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

5) в случаях, когда регистрация рождения ребенка (детей), указанного (ых) в заявлении в качестве члена семьи заявителя (для лиц, имеющих детей), произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и скрепленного гербовой печатью, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

6) документы, подтверждающие факт утраты жилого помещения в результате обращения взыскания на это жилое помещение (представляются гражданами, указанными в подпункте 2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения).

Копии документов должны быть представлены с предъявлением подлинников (для обозрения) либо заверенными нотариально. Специалист администрации округа, принявший документы, делает отметку о соответствии копий документов их подлинникам.

4.3. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в администрацию округа следующие документы:

копию свидетельства о заключении брака (для лиц, состоящих в браке);

копии свидетельств о рождении детей (для лиц, имеющих детей), выданных органами ЗАГС или консульским учреждением Российской Федерации;

справку (документ) органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у гражданина и членов его семьи;

документы о наличии (отсутствии) жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, у гражданина и членов его семьи;

заключение межведомственной комиссии, составленное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», подтверждающее, что жилое помещение признано непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств либо в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем пункте, обязанность по представлению которых не возложена на гражданина, администрация округа запрашивает документы в порядке межведомственного взаимодействия.

Требовать от гражданина документы, указанные в настоящем пункте, обязанность по представлению которых не возложена на гражданина, не допускается.

4.4. При приеме заявления гражданину выдается расписка в получении заявления и документов о предоставлении жилого помещения маневренного фонда округа.

Регистрация заявления производится в день поступления заявления и прилагаемых документов.

Учет заявлений граждан о предоставлении жилого помещения маневренного фонда округа осуществляется в хронологическом порядке по дате подачи гражданами заявлений в журнале учета заявлений.

4.5. Поданные гражданами заявления рассматриваются администрацией округа в течение 20 рабочих дней со дня регистрации их заявления. По результатам их рассмотрения принимается решение о постановке на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях маневренного фонда округа, либо об отказе в принятии на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений маневренного фонда округа, в форме постановления администрации округа.

4.6. Решение об отказе в принятии на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений маневренного фонда округа, принимается в случаях, если:

1) не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.2 раздела 4 настоящего Положения;

2) в представленных документах имеются недостоверные, неточные или неполные сведения либо неоговоренные исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

3) по результатам рассмотрения заявления выявлено отсутствие у гражданина права на предоставление жилого помещения маневренного фонда в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 раздела 3 настоящего Положения;

4) поступило письменное заявление гражданина об отзыве заявления о принятии на учет.

4.7. О принятом по результатам рассмотрения заявления о предоставлении жилого помещения маневренного фонда округа решении, указанном в пункте 4.5 раздела 4 настоящего Положения, заявитель информируется в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления такого уведомления.

4.8. На гражданина, принятого на учет, оформляется учетное дело, в котором содержатся документы, являющиеся основанием для принятия на учет.

4.9. Граждане снимаются с учета в случае:

1) подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;

2) утраты оснований, дающих право на получение жилого помещения маневренного фонда округа.

5. Порядок и условия пользования жилыми помещениями маневренного фонда округа

5.1. Жилые помещения маневренного фонда округа предоставляются гражданам в хронологическом порядке по дате принятия на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях маневренного фонда округа.

5.2. Жилые помещения маневренного фонда округа предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. Предоставление жилых помещений площадью менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека осуществляется только с письменного согласия граждан.

5.3. Администрация округа в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления о принятии гражданина на учет в случае наличия свободного жилого помещения маневренного фонда округа либо в течение 5 рабочих дней со дня освобождения жилого помещения маневренного фонда округа или принятия решения об отнесении жилого помещения к жилому помещению маневренного фонда округа разрабатывает и утверждает в установленном порядке постановление администрации округа о предоставлении жилого помещения маневренного фонда округа.

В течение 3 рабочих дней после принятия постановления о предоставлении жилого помещения маневренного фонда округа администрация округа направляет (выдает) гражданину, в отношении которого принято указанное постановление, уведомление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения маневренного фонда округа.

5.4. Договор найма жилого помещения маневренного фонда округа заключается администрацией округа на основании постановления администрации округа о предоставлении жилого помещения маневренного фонда округа и является основанием для вселения гражданина в жилое помещение маневренного фонда округа.

5.5. Договор найма жилого помещения маневренного фонда округа, типовая форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42, заключается на период:

5.5.1. До завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения);

5.5.2. До завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения);

5.5.3. До завершения расчета с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда в случаях и порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 3 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения);

5.5.4. До завершения расчетов с гражданами, указанными в подпункте 4 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения, либо до предоставления им жилых помещений, но не более чем на два года;

5.5.5. Согласно установленным законодательством срокам (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 5 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения).

5.6. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда округа, является основанием прекращения данного договора.

5.7. Срок действия договора найма жилого помещения маневренного фонда округа при наличии обоснованных причин может быть продлен на основании постановления администрации округа.

5.8. Освободившиеся жилые помещения маневренного фонда округа заселяются в порядке, установленном настоящим Положением.

5.9. Гражданин, с которым заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда округа, (далее - наниматель) обязан своевременно и в полном объеме вносить в установленном действующим законодательством порядке плату за коммунальные услуги и жилое помещение.

5.10. Граждане-наниматели и члены их семей обязаны использовать жилые помещения маневренного фонда округа только для проживания, обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии.

5.11. Договор найма жилого помещения маневренного фонда округа может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон, а также по требованию нанимателя.

5.12. Договор найма жилого помещения маневренного фонда может быть расторгнут в судебном порядке по требованию администрации округа при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору, а также в иных, предусмотренных  Жилищным кодексом Российской Федерации, случаях.

5.13. Договор найма жилого помещения маневренного фонда округа прекращается в связи:

1) с предоставлением другого жилого помещения;

2) с утратой (разрушением) жилого помещения;

3) со смертью одиноко проживавшего нанимателя.

Члены семьи умершего нанимателя сохраняют право пользования жилым помещением до завершения ремонта или реконструкции дома, расчетов в связи с утратой жилого помещения в результате обращения взыскания на это помещение, расчетов за жилое помещение, признанное непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.

5.14. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством.